



COMUNE DI MONTE COLOMBO

PROVINCIA DI RIMINI

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. del Reg. :	51/08	OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI LEGATI ALL'AREA TECNICA.
Data:	17.04.2008	

L'anno **Duemilaotto**, il giorno **Diciasette**, del mese di **Aprile**, alle ore 21,00 nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei Signori:

PRESENTE

Simone Tordi	Sindaco	SI
Eugenio Fiorini	Vicesindaco	SI
Mauro Massari	Assessore	SI
Ilenia Tenti	Assessore	SI

- Presiede: Simone Tordi (Sindaco);
- Fra gli assenti sono giustificati (Art. 289 del T.U.L.C.P. del 4 febbraio 1915, n. 148)
i sigg.ri: =====
Verbalizza il Segretario Comunale: Dr. Massimo Mengoni.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto il TUOEL, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 151 del TUOEL n. 267/2000:

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime il seguente parere:	Servizio Interessato Geom. Daniele Livi <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non necessita
Per il Responsabile dell'Area Finanziaria, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime il seguente parere:	Servizio Interessato Fabio Migani <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non necessita

Segue...

Vista la seguente proposta di deliberazione:

“OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI RISORSE PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI LEGATI ALL’AREA TECNICA.

Il Responsabile del Servizio interessato

Richiamata la Deliberazione Consiliare n° 24 del 31.03.2008 ad oggetto “Esame ed approvazione bilancio finanziario 2008, pluriennale 2008/2010 e della relazione previsionale e programmatica”;

Rilevata l’esigenza di procedere all’assegnazione di risorse al Responsabile dell’Area Tecnica per l’esercizio 2008 al fine di consentire l’attività gestionale di sua competenza comprendente l’acquisto di beni di consumo e per il funzionamento dell’area tecnica nel suo complesso;

Ritenuto pertanto di attribuire al Responsabile dell’Area Tecnica le risorse necessarie e successive;

Visto:

- l’art.45, comma 1 lett.M) del Vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, approvato con atto consiliare n.54 del 02.12.1995, che prevede l’esecuzione in economia di “acquisto, manutenzione e riparazione di mobilio d’ufficio acquisto di materiale di cancelleria, di valori bollati, di stampati, modelli, materiale per disegno e fotografia;
- gli artt.48 e 50 del sopra menzionato Regolamento, che consentono l’esecuzione di queste provviste mediante il sistema del cottimo fiduciario;
- lo statuto del Comune di Monte Colombo entrato in vigore 01.12.2000;
- visto l’art.144 D.P.R. 554 del 1999 “REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA LEGGE QUADRO IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI, AI SENSI DELL’ARTICOLO 3 DELLA LEGGE 11 FEBBRAIO 1994, N.109 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI”

Preso atto che nel bilancio di previsione per l’anno 2008 sono stanziati risorse tra l’altro per complessivi €271.672,88 come di seguito riportato:

Tit.	Funz.	Serv.	Int.	Cap.	Descrizione	Ass. Risorse
1	1	5	2	227	Spese di gestione immobili di proprietà comunale – acquisti beni di consumo	€ 1.000,00
1	1	5	3	228	Spese per manutenzione immobili di proprietà comunale e verde pubblico -Prestazioni di servizi	€ 1.500,00
1	1	5	4	232	Canone aree demaniali	€ 230,00
1	1	6	2	268	Acquisto beni di consumo e/o materie prime spese generali di funzionamento ufficio tecnico	€ 500,00
1	1	6	3	284	Spese funzionamento Ufficio Tecnico	€ 1.000,00
1	1	6	1	286	Rimborso spese per trasferte personale Ufficio Tecnico	€ 300,00
1	1	8	3	432	Manutenzione impianti termici ed idraulici sede comunale	€ 1.700,00
1	4	1	2	646	Acquisto beni di consumo per manutenzione scuola materna	€ 1.000,00

1	4	1	3	651	Manutenzione impianti termici ed idraulici/rev. Estintori ed altre prestazioni di servizi scuola materna	€ 1.500,00
1	4	2	2	688	Acquisto beni di consumo per manutenzione scuola elementare	€ 500,00
1	4	2	3	693	Manutenzione impianti termici ed idraulici/rev. Estintori ed altre prestazioni di servizi scuola elementare	€ 2.000,00
1	8	1	2	2000	Spese varie automezzi viabilità	€ 3.600,00
1	8	1	2	2008	Spese per manutenzione strade acquisto beni di consumo e/o materie prime	€ 1.500,00
1	8	1	2	2018	Spese fornitura vestiario personale viabilità	€ 100,00
1	8	1	3	2019	Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali e segnaletica stradale	€ 2.000,00
1	1	8	3	2026	Spese automezzi della viabilità; prestazione servizi	€ 2.500,00
1	8	2	3	2065	Manutenzione impianti di pubblica illuminazione	€ 10.000,00
1	6	2	3	2066	Lavori di spostamento ed interrimento linee elettriche in via Bologna a Monte Colombo	€ 8.500,00
1	9	1	3	2270	Manutenzione impianti termici e idraulici nell'ambito della gestione territoriale	€ 1.000,00
1	9	4	5	2336	Quota associativa per la costituzione del A.T.O.	€ 9.821,55
1	3	9	5	2380	Spese per gestione discarica rifiuti	€ 130.000,00
1	3	9	5	2381	Costi per l'igiene ambientale	€ 30.000,00
1	9	5	3	2382	Canone annuo per appalto dei servizi di nettezza urbana	€ 57.515,00
1	9	5	3	2450	Spese per disinfezione e derattizzazione	€ 2.000,00
1	10	4	3	2490	Prestazione di servizi:oneri per la sicurezza sul lavoro	€ 1.605,33
1	10	5	2	2546	Spese per servizio necroscopico	€ 300,00

Considerata la Delibera di Giunta Municipale N°02/08 del 11.01.2008 con la quale venivano assegnate risorse finanziarie per il funzionamento di vari servizi legati all'area tecnica relativamente ai primi mesi dell'anno;

Considerata la Determina N°03/08 del 21.01.2008 con la quale venivano impegnate le risorse;

Visto:

- il T.U.O.L.E.L. approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- vista la Legge Finanziaria 2008;

Rilevato che il conseguente impegno di spesa ed ogni altro adempimento dovrà essere posto in essere da parte del Responsabile dell'Area Tecnica;

PROPONE

1) di assegnare al Responsabile dell'Area Tecnica risorse finanziarie per complessivi €190.321,88 come di seguito riportato:

1	1	5	2	227	Spese di gestione immobili di proprietà comunale – acquisti beni di consumo	€ 750,00
1	1	5	3	228	Spese per manutenzione immobili di proprietà comunale e verde pubblico -Prestazioni di servizi	€ 1.125,00
1	1	5	4	232	Canone aree demaniali	€ 230,00
1	1	6	2	268	Acquisto beni di consumo e/o materie prime spese generali di funzionamento ufficio tecnico	€ 250,00
1	1	6	3	284	Spese funzionamento Ufficio Tecnico	€ 925,00
1	1	8	3	432	Manutenzione impianti termici ed idraulici sede comunale	€ 1.000,00
1	4	1	2	646	Acquisto beni di consumo per manutenzione scuola materna	€ 750,00
1	4	1	3	651	Manutenzione impianti termici ed idraulici/rev. Estintori ed altre prestazioni di servizi scuola materna	€ 875,00
1	4	2	2	688	Acquisto beni di consumo per manutenzione scuola elementare	€ 375,00
1	4	2	3	693	Manutenzione impianti termici ed idraulici/rev. Estintori ed altre prestazioni di servizi scuola elementare	€ 1.000,00
1	8	1	2	2000	Spese varie automezzi viabilità	€ 2.700,00
1	8	1	2	2008	Spese per manutenzione strade acquisto beni di consumo e/o materie prime	€ 625,00
1	8	1	2	2018	Spese fornitura vestiario personale viabilità	€ 100,00
1	8	1	3	2019	Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali e segnaletica stradale	€ 2.000,00
1	1	8	3	2026	Spese automezzi della viabilità; prestazione servizi	€ 1.875,00
1	8	2	3	2065	Manutenzione impianti di pubblica illuminazione	€ 5.000,00
1	9	1	3	2270	Manutenzione impianti termici e idraulici nell'ambito della gestione territoriale	€ 750,00
1	9	4	5	2336	Quota associativa per la costituzione del A.T.O.	€ 9.821,55
1	3	9	5	2380	Spese per gestione discarica rifiuti	€ 97.500,00
1	3	9	5	2381	Costi per l'igiene ambientale	€ 15.350,00
1	9	5	3	2382	Canone annuo per appalto dei servizi di nettezza urbana	€ 43.415,00
1	9	5	3	2450	Spese per disinfestazione e derattizzazione	€ 2.000,00
1	10	4	3	2490	Prestazione di servizi:oneri per la sicurezza sul lavoro	€ 1.605,33
1	10	5	2	2546	Spese per servizio necroscopico	€ 300,00

2) di dare mandato al suddetto Responsabile per i conseguenti atti di natura gestionale utili al raggiungimento dell'obiettivo fissato con il presente provvedimento;

3) di dare atto altresì che le risorse non utilizzate nel periodo temporale dell'esercizio provvisorio, assegnate con deliberazione della Giunta Municipale n.02/08 del 11.01.2008 ed impegnate con determinazione dell'Ufficio Tecnico n.03/08 del 21.01.2008, si intendono automaticamente impegnate nel periodo aprile/dicembre 2008 in aggiunta agli impegni degli interventi di bilancio di cui al presente provvedimento;"

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di approvare** integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione;
- 2) Di dichiarare immediatamente** eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, c. 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

(Dr. Simone Tordi)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Massimo Mengoni)

Num. Reg. : 51/08

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 03.05.2008 (Art. 124, c.1, del TUOEL n. 267/2000);
- che è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, c.4, del TUOEL n. 267/2000);
- che viene trasmessa ai capigruppo Consiliari in elenco, con lettera n. 3215 del 03.05.2008 (Art. 125, c.1, del TUOEL n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monte Colombo, lì 03.05.2008

(Dr. Massimo Mengoni)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, senza reclami, dal 03.05.2008 al 18.05.2008 (Art. 124, c.1, del TUOEL n. 267/2000);
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di:
- decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art. 134, c.3, del TUOEL n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monte Colombo, lì

(Dr. Massimo Mengoni)
