



COMUNE DI MONTE COLOMBO

PROVINCIA DI RIMINI

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. del Reg. :	147/11	OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA VALUTAZIONE, INTEGRITA' E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE.
Data:	29.12.2011	

L'anno **Duemilaundici**, il giorno **ventinove**, del mese di **Dicembre**, alle ore **19,30** nella sala delle adunanze del Comune, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei Signori:

PRESENTE

Eugenio Fiorini	Sindaco	SI
Eleonora Troiani	Vicesindaco	SI
Mauro Massari	Assessore	SI
Roberto Boldrin	Assessore	SI

- Presiede il Sindaco : Dr. Eugenio Fiorini
- Fra gli assenti sono giustificati (Art. 289 del T.U.L.C.P. del 4 febbraio 1915, n. 148) i sigg.ri: nessuno.
- Partecipa il Segretario Comunale: Dr.ssa Mara Minardi.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto il TUOEL, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 151 del TUOEL n. 267/2000:

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime il seguente parere:	Servizio Interessato Rag. Fabio Migani <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non necessita
Il Responsabile del servizio interessato dichiara non necessario il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile di Ragioneria.	

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

“OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA VALUTAZIONE, INTEGRITA' E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE.

Il Responsabile del Servizio interessato

Premesso che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 13/12/2010, esecutiva ai sensi di legge sono stati integrati i criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi in recepimento del D.Lgs. n. 150/2009;

Richiamati:

- a) il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;*
- b) il D.Lgs. n. 150/2009 in attuazione della legge delega n. 15/2009, come modificato con D.Lgs. n. 141/2011;*
- c) l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce alla Giunta Comunale competenza in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;*

Ritenuto, pertanto, necessario adottare l'allegato (allegato a) regolamento stralcio ad oggetto: “Regolamento di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance”, il quale integrerà il vigente regolamento degli uffici e dei servizi, sostituendone le norme in contrasto;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267 recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il D.Lgs 30.03.2001 n 165 ;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

- 1. Di approvare l'allegato (allegato a) regolamento stralcio ad oggetto: “Regolamento di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance”, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;*
- 2. Di dare atto che il regolamento di cui al punto 1 integrerà il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;*
- 3. Di dare atto, altresì, che dall'entrata in vigore del regolamento di cui al punto 1, le norme del vigente regolamento degli uffici e dei servizi in contrasto, si intendono espressamente soppresse e/o sostituite;*
- 4. Dispone che una copia del presente provvedimento sia trasmesso alle OO.SS.:F.P.-CGIL, FIST- CISL E UIL-EE.LL. ed alla R.S.U. aziendale;*
- 5. Infine, stante l'urgenza di provvedere, propone di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del t.u. 18 agosto 2000, n° 267.”*

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

- 1) **Di approvare** integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione
- 2) **Di rendere** la presente deliberazione, previa apposita e distinta votazione e con voto unanime favorevole, immediatamente eseguibile

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Eugenio Fiorini)

(Dr.ssa Mara Minardi)

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 27/01/2012 (Art. 124, c.1, del TUOEL n. 267/2000);
- che è stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, c.4, del TUOEL n. 267/2000);
- che viene trasmessa ai capigruppo Consiliari in elenco, con lettera n. 453 (Art. 125, c.1, del TUOEL n. 267/2000);

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

Monte Colombo, lì 27/01/2012

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, senza reclami, dal 27/01/2012 al 11/02/2012 (Art. 124, c.1, del TUOEL n. 267/2000);
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di:
- decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art. 134, c.3, del TUOEL n. 267/2000);

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

Monte Colombo, lì